

先創國際教育推廣中心

程式設計機器人-AI 機甲大師培訓課 初階班

招生簡章

1. 課程目標：

因應 108 年課綱核心素養概念都強調教育不應只停留在知識，強調改變學習思維、引導孩子主動學習活用知識，多注重學習過程，強調如何學和培養孩子人格特質，從興趣出發導入學習，利用不同的設備引導孩子學習動手做、動腦思考並解題，訓練孩子解決問題及獨立思考的能力。

2. 課程說明：

讓孩子早一步看到未來，並且具備適應未來需要的能力、品格及價值觀，透過 RoboMaster EP 輪型機器人，培養青少年的工程創新素質，讓每一位青少年都能享受系統化、高品質的工程科創教育。學生不僅使用實體的機器人也可以在家利用大疆所提供的教育平台，模擬編程與實體機器人程序無縫切換，虛實結合進行快速程序裝配與實踐，也是 STEAM 教育或程式學習的絕佳道具，在過程中收穫知識。

3. 開課單位：先創國際股份有限公司

4. 參加對象：國小四年級~國中三年級

5. 報名時間：報名系統開放後至額滿為止。

- 課程日期：每期 2 天
- 最新課程日期~詳見報名表單~

<https://forms.gle/orygHkQDlaSmnrSC6>

6. 招生人數：滿 5 人開班，上限 10 人

※為確保順利開班，我們會協調學員調整參加期數。

- 電話報名：02-8792-8855#156 王小姐 // 傳真報名：02-8791-2988
- 電子郵件信箱：lisa.wang@esentra.com.tw

7. 課程費用：每人新台幣 5,990 元(含：師資教學費/樣機/講義/午餐/場地/保險)

- 樣機於課程後須歸還，如需購買可洽詢服務人員

8. 報名方式：~詳見以下網址~

<https://www.esentra.com.tw/course-enrollment/edu-coding-robomaster-level1>

- 填寫線上表單及提供相關投保用證件以傳真方式回傳（02-8791-2988）煩請電話確認，並完成全額繳費，始得報名成功，依報名順序安排上課，額滿為止。
- 報名後由服務人員聯繫提供匯款帳號及繳費方式。
- 匯款繳費：聯絡服務人員後，並請告知銀行名稱與帳號後五碼。



9. 課程時間表：

時間	第一天	第二天
08:50-09:00	初來乍到	勇者再臨
09:00-10:00	疾風驟雨	扭腰反擊
10:00-11:00	機甲始識	閃電突襲
11:00-12:00	輪盤起動	全向移動
12:00-13:00	養精蓄銳	食飢息勞
13:00-14:00	伺機反擊	挨打反擊
14:00-15:00	華燈初上	漂移甩尾
15:00-15:30	金鼓喧闐 1	龍戰虎爭
15:30-16:00	金鼓喧闐 2	結業頒獎
16:00-	滿載而歸	擲杖成龍

10. 課程地點：臺北市內湖區瑞光路 66 巷 25 號 1 樓

11. 交通方式：

【大眾運輸】

公車：「麗寶大樓」下車, 步行 2~3 分鐘即可到達

【開車】

導航先創國際就可到達

12. 退費規定：

- 實際開課日二十天（含）以前申請退費者，應全額退還已繳費用。
- 實際開課日八天（含）以前十九日內申請退費者，應退還已繳費用之 70%。
- 實際開課日七天（含）內及開始上課起，不予退費，得以保留費用轉班，並於 3 個月內 完成。



§個人資料聲明§

為遵守個人資料保護法規定,並保障當事人之權利,謹依法告知下列事項,請您詳閱。

1. 蒐集個人資料之目的為辦理活動等相關業務,需蒐集活動報名者資料以便聯繫與通知、保險。
2. 蒐集個人資料之類別中文姓名、英文姓名、身分證字號、性別、出生日期、電子信箱、聯絡電話、行動電話、個資同意、通訊地址、飲食習慣、緊急聯絡人、緊急聯絡人電話/手機。
3. 個人資料利用之期間、地區與方式期間:
 - (1)活動報名日起至活動結束後3個月內。
 - (2)地區:臺灣境內(包括澎湖、金門及馬祖等地區)。
 - (3)方式:將透過數位檔案形式蒐集、處理及利用您的個人資料。
4. 個人資料之提供您可自由選擇是否提供相關個人資料,惟若拒絕提供個人資料,將無法提供進行相關業務。依各項業務需求提供您本人正確、最新及完整的個人資料,若您的個人資料有任何異動,請主動申請更正。若您提供錯誤、過時、不完整或具誤導性的資料,而損及您的相關權益,將不負相關賠償責任。
5. 個人資料之保密將善盡個人資料保護之責,非經您本人同意不會自行修改、刪除或提供任何(或部份)個人資料及檔案。如因天災、事變或其他不可抗力所致者,致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、遭其他侵害者,將於查明後以電話、電子郵件等方法,擇適當方式通知您。
6. 當事人就個人資料得行使之權利您可依個資法第三條規定,就相關單位保有您的個人資料行使以下權利:
 - (1)請求查詢或閱覽。
 - (2)請求製給複製本。
 - (3)請求補充或更正。
 - (4)請求停止蒐集、處理、利用或請求刪除,惟因執行業務所必須者,不得依請求為之。

※溫馨提醒:請參加課程的同學,【全程】自備配戴口罩

報名相關問題,可於工作日 AM09:00-12:00,PM14:00~18:00 洽詢(02)-8792-8855#156 王小姐

